



EMBERI ERŐFORRÁSOK
MINISZTERIUMA



NEMZETI CSALÁD- ÉS
SZOCIÁLPOLITIKAI INTÉZET

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

PIHENJÜNK KÖZÖSEN!

Pályázat kódja: CSP-PK-12

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma megbízásából a Nemzeti Család- és Szociálpolitikai Intézet (továbbiakban: Lebonyolító) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: új Áht.), valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.), alapján nyílt pályázatot hirdet **Pihenjünk közösen! címmel.**

1. Pályázat célja

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma támogatni kívánja a gyermekeket nevelő családok közösségeinek - kizárólag Magyarország területén megvalósuló - együttes pihenését és egyúttal a pályázó szervezetek közösségépítő, a családi értékeket, a nemzedékek közötti szolidaritást pozitívan megjelenítő és népszerűsítő programját.

2. Rendelkezésre álló keretösszeg

A pályázatok támogatására rendelkezésre álló keretösszeg **31 000 000 Ft**, azaz **harmincegy millió forint** a Magyar Köztársaság 2012. évi költségvetéséről szóló 2011. évi CLXXXVIII. törvény Nemzeti Erőforrás Minisztérium XX. fejezet 20/16/7 címrendi besorolású, „Családpolitikai célú pályázatok” megnevezésű fejezeti kezelésű előirányzat (ÁHT: 296524) terhére.

3. Pályázaton igényelhető támogatás összege és formája

A pályázaton **legfeljebb 500 000 Ft** vissza nem térítendő támogatás igényelhető.

Egy pályázat esetében a szervezetek minimum 10 fő részvételével megvalósuló és legalább 5 *család** maximum 7 napos (6 éjszakás) közös pihenését támogató programmal pályázhatnak. (A pályázóknak a programban résztvevők adatait tartalmazó jelenléti íveket és fotódokumentációt kell készíteniük, amelyeket majd a szakmai beszámolóhoz kell csatolniuk.)

** Család: szülő(k), kiskorú gyermek(ek), nagykorú, de még a családban élő/eltartott gyermek(ek) és nagyszülő(k).*

A pályázat elbírálása során előnyben részesül az a pályázat, amely:

- a) A különleges méltánylást érdemlő helyzetükre tekintettel az alábbi családok közös pihenését valósítja meg:
 - három- és több gyermeket nevelő családok,
 - rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő családok,
 - egyszülős családok,
 - családdal együtt utazó fogyatékos vagy tartósan beteg gyermek vagy felnőtt
- b) Családokon belüli, több generáció közös pihenését valósítja meg.
- c) A pihenést hátrányos kistérségekben, elsősorban a falusi turizmus* lehetőségeit kiaknázó helyszíntre szervezi.

**A falusi turizmus elsősorban a vidéki – nem városi és nem kiemelt üdülőkörnyetben fekvő – településeken (faluban, tanyán, tanya térségben) folytatott vendéglátás, amely magában foglalja a szállást, az étkezési és programszervezési szolgáltatásokat egyaránt. A falusi vendéglátás valójában bárhol szervezhető, ahol a vendégfogadás falusias jellege biztosítható és a közvetlen környék (akár városrész) kielégíti a falusi vendéglátással szemben támasztott tartalmi és formai követelményeket.*

- d) A pihenés helyszínéül választott településen időseket segítő/időseknek szóló és/vagy a családi életre nevelés jegyében szervezett tevékenységet valósít meg.

4. Támogatás mértéke

A projekt elszámolható összes költségének 100%-a, a pályázathoz saját forrás biztosítása nem kötelező.

A pályázat keretében kizárólag a **Pihenjünk közösen!** program megrendezésével kapcsolatos ténylegesen felmerülő, pénzügyileg teljesített kiadások biztosításához nyújtható támogatás.

Elszámolhatók a pihenéshez és annak ideje alatt megvalósuló rendezvények, programok lebonyolításához kapcsolódó **dologi kiadások** (pl. szállás, szállítás, élelmiszer, étkezés, rendezvények szervezési költségei, stb.) valamint **kis értékű tárgyi eszközök** (sporteszközök, játékok, sátrak, stb.)

A támogatott tevékenységeket és a pályázaton igényelhető kiadástípusokat a Pályázati Útmutató 2. pontja tartalmazza.

A támogatás felhalmozási kiadásokra és használt eszköz vásárlására nem fordítható.

5. Támogatás folyósítása

A támogatás folyósítása egy összegben, **előfinanszírozás** formájában történik a Pályázati Útmutató 10. pontja szerint.

A Lebonyolító a támogatási összeget a támogatási szerződés mindkét fél által történő aláírását követően utalja át.

A pályázatban csak a támogatási időszakban megvalósult, a projekt megvalósításához kapcsolódó gazdasági események költségeit alátámasztó, a támogatási összeg felhasználását igazoló számviteli bizonylatok értékei számolhatóak el, melyek pénzügyi teljesítésének (kifizetésének) a támogatási időszakon belül meg kell történnie.

6. Támogatási időszak

A Pályázó által a pályázatban megjelölt, **2012. augusztus 1. és 2013. április 30.** közé eső időszak.

A pályázati úrlapon a megjelölhető maximális pihenési időszak 7 napos (6 éjszakás) időtartam lehet. (A 6 éjszaka alatt a nyaralás helyszínére történő megérkezéstől annak elhagyásáig történő 6 éjszaka értendő.)

7. Beadható pályázatok száma

Jelen pályázati felhívásra egy Pályázó csak egy pályázatot nyújthat be.

8. Pályázati díj

Jelen pályázati kategóriában a pályázati díj **2 200 Ft**. A pályázati díjat a pályázat beadásának napjáig szükséges megfizetni a **Nemzeti Család- és Szociálpolitikai Intézet 10032000-00283841-00000000** számú számlájára, kizárólag **átutalással**. A pályázati díj befizetéséről szóló igazolást a pályázathoz csatolni kell. Kérjük, hogy befizetésekor az Internetes Pályázatkezelő Rendszerben (PR) megadott **felhasználónevet**, a **szervezet pontos megnevezését**, továbbá a **kiírás kódját** (CSP-PK-12) szíveskedjen feltüntetni. A pályázati díj befizetését csak abban az esetben áll módunkban elfogadni, ha a befizető adatai megegyeznek az Internetes Pályázatkezelő Rendszerben regisztrált pályázó szervezet adataival és a befizetésről szóló igazolás csatolásra került a pályázatban.

9. Pályázók köre

9.1. Jelen pályázati kiírás keretében az alábbi feltételeknek megfelelő belföldi székhelyű szervezetek nyújthatnak be pályázatot:

- az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. sz. törvény szerinti közhasznú jogállású civil szervezetek (egyesületek és alapítványok, kivéve civil társaságok, pártok, pártokhoz kötődő ifjúsági szervezetek, szakszervezetek),
- egyházak, egyházi fenntartású szervezetek (pl. plébánia, parókia, gyülekezet, stb.).

Továbbá, amelyek a Lebonyolító Internetes Pályázatkezelő Rendszerében (Nemzeti Család- és Szociálpolitikai Intézet Pályázatkezelő Rendszere) regisztráltak.

A regisztrációval és a Regisztrációs nyilatkozat benyújtásával kapcsolatos információkat a Pályázati Útmutató 5. pontja tartalmazza.

9.2. Nem részesülhet támogatásban az a pályázó, amely

- a) a benyújtott támogatás iránti kérelmében támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, vagy ilyen nyilatkozatot tett,
- b) az előző években a támogató által azonos célra biztosított költségvetésből nyújtott támogatás felhasználásáról a támogatási szerződésben foglalt kötelezettségét megszegve még nem számolt el
- c) a korábbi pályázati program megvalósítása során, illetve a működtetés alatt engedély nélkül eltért a támogatási szerződésben foglaltaktól,
- d) korábban a támogatóval valótlan, megtévesztésre alkalmas adatokat közölt a támogatás felhasználásával kapcsolatban,
- e) kedvezményezettnek – a pénzbeli szociális, jóléti ellátások és a foglalkoztatást elősegítő képzési támogatások kivételével – adó-, járulék-, illeték- vagy vámtartozása (a továbbiakban: köztartozás) van,
- f) csőd-, felszámolási- illetve végelszámolási eljárás, adósságrendezési eljárás alatt áll, illetve a szervezet bírósági nyilvántartásból való törlését az ügyészség kezdeményezte,
- g) korábban megítélt támogatásáról szóló beszámolójukat a pályázatok visszautasították, vagy lejárt esedékességű, elszámolatlan vagy visszafizetetlen kintlévőségük van velük szemben,
- h) nem felel meg az Áht. 50. §-ában meghatározott rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményének,
- i) pályázóval szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (a továbbiakban Knyt.) 6. § (1) bekezdése szerint foglalt összeférhetlenségi ok, valamint a Knyt. 8. § (1) bekezdésében foglalt érintettség áll fenn és ezen körülmény közzétételét a Knyt. szerint határidőben nem kezdeményezi,
- j) a támogatási szerződés megkötésének feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, dokumentumokat nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja.
- k) a támogató által meghatározott saját forrás nem áll rendelkezésére, továbbá azt nem igazolja, vagy arról nem nyilatkozik.

9.3. Nem támogatható az a pályázat, amelynek megvalósítása, illetve a megvalósítás módja vagy eredménye

- a) bűncselekménynek vagy bűncselekmény elkövetésére való felhívásnak minősül;
- b) alapvető emberi vagy alkotmányos jogot sért;
- c) a nemzet, a nemzeti, etnikai, nyelvi és más kisebbségek, valamint más nemzetek méltóságának és a társadalom más alapvető érdekeinek sérelmével jár, így különösen a közrendbe, a közérkölcsebe, a család és a kiskorúak védelmének követelményébe ütközik.

10. Pályázat benyújtásának módja és helye

A pályázatot kizárólag elektronikus úton lehet benyújtani a Lebonyolító által működtetett Pályázatkezelő Rendszer szoftveren keresztül. Az internetes pályázati űrlapot a Pályázati Felhívásban és a Pályázati Útmutatóban közölteknek megfelelően hiánytalanul, a kérdésekre választ adva és az ott megjelölt elektronikus melléletek becsatolásával kell benyújtani.

A pályázat benyújtását megelőzően minden pályázónak a **www.ncsszi-pr.hu** honlapon **regisztrálnia kell magát a Pályázatkezelő Rendszerben**, melyhez rendelkeznie kell egy érvényes elektronikus levélcímmel (e-mail cím). A regisztrációval és a Regisztrációs nyilatkozat benyújtásával kapcsolatos információkat a Pályázati Útmutató 5. pontja tartalmazza.

11. Pályázatok benyújtásának határideje

Az internetes pályázatok beadási határideje: **2012. augusztus 13. 23.59 óra.**

Határidőben benyújtottnak minősül az a pályázat, amely a Pályázatkezelő Rendszerben véglegesítésre került.

A határidőben történő benyújtás részletes szabályait a Pályázati Útmutató 6. pontja tartalmazza.

12. Lebonyolító

NEMZETI CSALÁD- ÉS SZOCIÁLPOLITIKAI INTÉZET

1134 Budapest, Tüzér u. 33-35.

Telefon: 06-1/237-67-82

Fax: 06-1/237-67-82

palyazat@ncsszi.hu

13. Pályázat érvényességének vizsgálata

A benyújtott (véglegesített) pályázatokat a Lebonyolító Internetes Pályázatkezelő Rendszere automatikusan iktatja és pályázati azonosítóval látja el. A beérkezést követően a pályázatok érvényességi ellenőrzésére kerül sor a Pályázati Útmutató 7. pontjában meghatározott szempontrendszer szerint.

Amennyiben a Lebonyolító a pályázat érvényességi ellenőrzése során megállapítja, hogy a pályázat nem felel meg a Pályázati Felhívásban, Pályázati Útmutatóban és az internetes űrlapban foglalt feltételeknek, a pályázót egy alkalommal, elektronikus értesítésben hiánypótlásra hívja fel legfeljebb 5 munkanapos hiánypótlási határidő megjelölésével a beadási határidőtől számított 10 munkanapon belül.

Az alábbi esetekben hiánypótlásnak nincs helye, a pályázat hiánypótlás nélkül érvénytelen:

- a) nem a 8.1. pontban meghatározott pályázó nyújtotta be a pályázatot;
- b) az e-pályázat határidőig nem került véglegesítésre az Internetes Pályázatkezelő Rendszerben;
- c) teljesen üres csatolt dokumentum(ok) esetében;
- d) programúrlapról a pályázó szervezet nem azonosítható be egyértelműen;
- e) a pályázat beadási határidejéig a szervezet nem regisztrálta magát a Pályázatkezelő Rendszerben;
- f) papíros úton benyújtott pályázatok.

Amennyiben a pályázó nem pótolta a hiányosságokat vagy azoknak nem a hiánypótlási felhívásban meghatározott módon tett eleget a felszólításban megjelölt határidőre, vagy a hiányosság pótlására nincs lehetőség, a Lebonyolító megállapítja a pályázat érvénytelenségét és az érvénytelenség okának megjelölésével elektronikus értesítést küld a pályázónak.

14. Pályázatok elbírálásának szakmai szempontrendszere és határideje

A pályázatok értékelését a Bírálati Bizottság a Pályázati Útmutató 8. pontjában meghatározott szempontrendszer és ütemezés szerint végzi.

A támogató a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékben is megállapíthatja, a kértnél nagyobb támogatási összeg megítélésére azonban nincs lehetőség. A támogató a támogatási döntésben meghatározhatja a támogatás felhasználására és szerződéskötésre vonatkozó feltételeket.

15. Pályázók döntést követő kiértékelése

A szociális, család- és ifjúságügyért felelős államtitkár döntését követően a Lebonyolító 15 napon belül elektronikus úton értesítést küld a pályázat elbírálásáról és az eredményeket közzéteszi. Elutasítás esetén az értesítésnek tartalmaznia kell az elutasítás részletes indokait. A pályázatokkal kapcsolatos döntések a <http://www.kormany.hu/hu/emberi-eroforrasok-miniszeriuma> és a www.ncssz.hu honlapokon kerülnek közzétételre.

Az eredményhirdetés várható időpontja: **2012. szeptember 20.**

16. Szerződéskötés

A Kedvezményezett a szerződéskötéshez szükséges valamennyi feltétel határidőben való teljesülése esetén a támogatási szerződést a Lebonyolító köti meg.

Érvényét veszti a támogatási döntés, ha a szerződés a támogatásról szóló értesítés kézhezvételétől számított 60 napon megjelölt határidőn belül a pályázó mulasztásából, vagy neki felróható egyéb okból nem jön létre.

A szerződéskötéssel kapcsolatos részletes információkat a Pályázati Útmutató 9. pontja tartalmazza.

17. Támogatás elszámolása és ellenőrzése

A szakmai és pénzügyi beszámoló benyújtásának végső határideje a **pályázati projekt befejezését követő 30. nap.**

A pályázati program alapján támogatásra kerülő feladat megvalósításának, valamint a szakmai beszámoló, pénzügyi elszámolás benyújtásának határidejét és a szakmai beszámoló, pénzügyi elszámolás elkészítésének szempontjait a támogatási szerződés és a Pályázati Útmutató 12. pontja tartalmazza.

A támogatói döntés ellen (a pályázati eljárásra, a támogatási igény befogadására, a támogatási döntés meghozatalára, a támogatói okiratok kiadására vagy a támogatási szerződések megkötésére,

a költségvetésből nyújtott támogatás folyósítására, visszakövetelésére vonatkozó eljárásra vonatkozólag) jogorvoslat-értvényesítésre a hatályos jogszabályoknak megfelelően van lehetőség.

18. További információk

A támogatás igénylésének, igénybe vételének és elszámolásának részletes szabályait, a folyamatban részt vevő szervezetek eljárási határidőit a Pályázati Útmutató tartalmazza.

A pályázati felhívásban és útmutatóban foglalt rendelkezések az EMMI fejezetéhez tartozó 2012. évi fejezeti kezelésű előirányzatok felhasználásának szabályairól szóló EMMI rendelet előírásai alapján módosításra kerülhetnek.

A pályázat kiírója fenntartja a jogot, hogy a döntést követően, amennyiben a pályázati célra rendelkezésre álló keretösszeget – a beérkezett pályázatok száma vagy tartalma miatt – nem tudja felhasználni, úgy további beadási határidőt és/vagy módosított feltételeket határozzon meg egy módosított Pályázati Felhívás keretében.

Jelen Pályázati Felhívás és Pályázati Útmutató, továbbá az internetes pályázati űrlap együtt képezik a pályázati dokumentációt és tartalmazzák a pályázáshoz szükséges összes feltételt. A Pályázati Felhívás és a Pályázati Útmutató letölthető a www.ncsszi.hu és a <http://www.kormany.hu/hu/emberi-eroforrasok-miniszteriuma> honlapokról.

A pályázattal kapcsolatban további információkat a Lebonyolító ügyfélszolgálatától kaphatnak az (1) 237 6782-es telefonszámon, valamint a palyazat@ncsszi.hu e-mail címen.

Budapest, 2012. július 13.