



NEMZETI ERŐFORRÁS MINISZTERIUM



NEMZETI CSALÁD- ÉS  
SZOCIÁLPOLITIKAI INTÉZET

## PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

### „Kor-Társ” Idősügyi Program 2011.

#### **Idősklubok, nyugdíjasklubok, kulturális, oktatási és egészségügyi programjainak támogatására**

**A pályázat kódja: KOR-TARS-11**

A Nemzeti Erőforrás Minisztérium megbízásából a Nemzeti Család- és Szociálpolitikai Intézet (továbbiakban: Pályázatkezelő) az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.), az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009. (XII.19.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ámr.), a 85/2004. (IV.19.) Korm. rendelet, valamint a XX. Nemzeti Erőforrás Minisztérium költségvetési fejezetéhez tartozó fejezeti kezelésű előirányzatok 2011. évi felhasználásának szabályairól szóló 54/2011. (IX. 1.) NEFMI rendelet alapján pályázatot hirdet az idősklubok, nyugdíjasklubok programjainak támogatására.

#### **1. A pályázati program célkitűzései**

A pályázati program lehetőséget kíván teremteni az időstársadalom minél szélesebb köréből érkező programigények támogatása, hozzájárulva az idősügyi cselekvési terv célkitűzéseinek hatékonyabb megvalósulásához.

A fenti célok elérése érdekében a pályázati program támogatja:

- kulturális programok,
- oktatási programok,
- egészségügyi programok,
- sportprogramok megvalósítását.

A programok keretében, szakmai előadások, író-olvasótalálkozók, konferenciák, előadóestek, kiadványok, utazások, közösségi programok, hagyományőrző programok, szabadidős- és sportesemények, tanfolyamok egyaránt megvalósíthatóak. A pályázat keretében programsorozatok és a kiírásban szereplő célok együttes megvalósítása is támogatható.

#### **2. A rendelkezésre álló keretösszeg**

A pályázatok támogatására rendelkezésre álló keretösszeg **23 750 000 Ft**, azaz **huszonhárommillió-hétszázötvenezer forint** a Magyar Köztársaság 2011. évi költségvetéséről szóló 2010. évi CLXIX. törvény a Nemzeti Erőforrás Minisztérium fejezet 20/20/7 címrendi besorolású „Idősügyi Programok” megnevezésű fejezeti kezelésű előirányzat terhére.

#### **3. A pályázaton igényelhető támogatás összege és formája**

A pályázaton minimum **50.000 Ft**, maximum **150.000 Ft** támogatás igényelhető.

#### **4. A támogatás mértéke**

A pályázott támogatás mértéke a projekt elszámolható összes költségének 100 %-a. A pályázaton saját forrás biztosítása nem kötelező.

## **5. A támogatás folyósítása**

A támogatás folyósítása egy összegben, előfinanszírozás formájában történik a Pályázati Útmutató 10. pontja szerint.

A pályázatkezelő a támogatási összeget a támogatási szerződés mindkét fél által történő aláírását követően utalja át.

A pályázatban csak a támogatási időszakban megvalósult, a projekt megvalósításához kapcsolódó gazdasági események költségeit alátámasztó támogatási összeg, a saját forrás és az államháztartásból származó támogatás felhasználását igazoló számviteli bizonylatok értékei számolhatóak el, melyek pénzügyi teljesítésének (kifizetésének) a támogatási időszakon belül meg kell történnie.

## **6. Támogatási időszak**

A Pályázó által a pályázatban megjelölt, **2012. január 16. és 2012. május 15.** közé eső időszak.

## **7. Beadható pályázatok száma**

Jelen pályázati felhívásra egy Pályázó csak egy pályázatot nyújthat be.

## **8. A Pályázók köre**

**8.1.** Jelen pályázati kiírás keretében az alábbi feltételeknek megfelelő Magyarországon működő szervezetek nyújthatnak be pályázatot:

- egyéb egyesületek (KSH 529), melyeknek céljában, tevékenységi körében szerepel az idős korosztály támogatása, segítése, számukra közösségi programok szervezése;
- egyéb alapítványok (KSH 569), melyeknek céljában, tevékenységi körében szerepel az idős korosztály támogatása, segítése, számukra közösségi programok szervezése;
- egyház (KSH 551);
- egyház önálló szervezete (KSH 553);
- önálló egyházi intézmény (KSH 552);
- egyéb egyházi szervezet (KSH 559);
- önálló jogi személyiséggel nem rendelkező nyugdíjasklubok, amennyiben rendelkeznek befogadó (kötelezettségvállaló) szervezettel.

### **8.2. Nem részesülhet támogatásban az a Pályázó, amely**

- a) a benyújtott támogatás iránti kérelmében támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, vagy ilyen nyilatkozatot tett,
- b) az előző években a támogató által azonos célra biztosított költségvetésből nyújtott támogatás felhasználásáról a támogatási szerződésben foglalt kötelezettségét megszegve még nem számolt el
- c) a korábbi pályázati program megvalósítása során, illetve a működtetés alatt engedély nélkül eltért a támogatási szerződésben foglaltaktól,
- d) korábban a támogatóval valótlan, megtévesztésre alkalmas adatokat közölt a támogatás felhasználásával kapcsolatban,
- e) kedvezményezettnek – a pénzügyi szociális, jóléti ellátások és a foglalkoztatást elősegítő képzési támogatások kivételével – adó-, járulék-, illeték- vagy vámtartozása (a továbbiakban: köztartozás) van,
- f) csőd-, felszámolási, végelszámolási vagy egyéb – a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott – eljárás alatt áll, illetve a szervezet bírósági nyilvántartásból való törlését az ügyészség kezdeményezte,
- g) korábban megítélt támogatásáról szóló beszámolójukat a pályázatok visszautasították, vagy lejárt esedékességű, elszámolatlan vagy visszafizetetlen kintlévőségük van velük szemben,
- h) nem felel meg az Áht. 15. §-ában meghatározott rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményének,
- i) Pályázóval szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (a továbbiakban Knyt.) 6. § (1) bekezdése szerint foglalt összeférhetetlenségi ok, valamint a Knyt. 8. § (1) bekezdésében foglalt érintettség áll fenn és ezen körülmény közzétételét a Knyt. szerint határidőben nem kezdeményezi,

- j) a támogató által meghatározott mértékű saját forrás nem áll rendelkezésére, továbbá azt nem igazolja, vagy arról nem nyilatkozik,
- k) a támogatott tevékenységhez szükséges jogerős hatósági engedélyekkel nem rendelkezik,
- l) gazdasági társaság nem tesz eleget az Áht. 15/D. § (1) bekezdésben, valamint a 2009. évi CXII. törvény 2. §-ában foglalt követelményeknek.
- m) jogszabályban, az Ámr.-ben vagy a támogatási szerződés megkötésének feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, dokumentumokat nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja.

### **8.3. Nem támogatható az a pályázat, amelynek megvalósítása, illetve a megvalósítás módja vagy eredménye**

- a) bűncselekménynek vagy bűncselekmény elkövetésére való felhívásnak minősül;
- b) alapvető emberi vagy alkotmányos jogot sért;
- c) a nemzet, a nemzeti, etnikai, nyelvi és más kisebbségek, valamint más nemzetek méltóságának és a társadalom más alapvető érdekeinek sérelmével jár, így különösen a közrendbe, a közérkölcsebe, a család és a kiskorúak védelmének követelményébe ütközik.

### **9. A pályázatok benyújtásának módja és helye**

A pályázatot kizárólag elektronikus úton lehet benyújtani a Pályázatkezelő által működtetett Pályázatkezelő Rendszeren keresztül.

Az internetes pályázati adatlapot a pályázati felhívásban és útmutatóban közölteknek megfelelően hiánytalanul, a kérdésekre választ adva és az ott megjelölt elektronikus mellékletek becsatolásával kell benyújtani.

A pályázat benyújtását megelőzően minden Pályázónak a **www.ncsszi-pr.hu** honlapon **regisztrálnia kell magát a Pályázatkezelő Rendszerben**, melyhez rendelkeznie kell egy érvényes elektronikus levélcímmel (e-mail cím). A regisztrációval és a Regisztrációs nyilatkozat benyújtásával kapcsolatos információkat a Pályázati Útmutató 5. pontja tartalmazza.

### **10. A pályázatok benyújtásának határideje**

Az internetes pályázatok beadási határideje: **2012. január 20. 24.00 óra**

Határidőben benyújtottnak minősül az a pályázat, amely a Pályázatkezelő Rendszerben véglegesítésre került. A határidőben történő benyújtás részletes szabályait a Pályázati Útmutató 6. pontja tartalmazza.

### **11. Pályázatkezelő**

**Nemzeti Család- és Szociálpolitikai Intézet**  
**1134 Budapest, Tüzér u. 33-35.**  
**Telefon: (06-1) 237 6782**  
**Fax: (06-1) 237 6782**  
**palyazat@ncsszi.hu**

### **12. A pályázat érvényességének vizsgálata**

A benyújtott (véglegesített) pályázatokat a Pályázatkezelő internetes Pályázatkezelő rendszere automatikusan pályázati azonosítóval látja el. A beérkezést követően a pályázatok érvényességi ellenőrzésére kerül sor a Pályázati Útmutató 7. pontjában meghatározott szempontrendszer szerint.

Amennyiben a Pályázatkezelő a pályázat érvényességi ellenőrzése során megállapítja, hogy a pályázat nem felel meg a pályázati felhívásban, útmutatóban és az internetes adatlapban foglalt feltételeknek, a Pályázót egy alkalommal, elektronikus értesítésben hiánypótlásra hívja fel legfeljebb 10 napos hiánypótlási határidő megjelölésével a beadási határidőtől számított 10 munkanapon belül.

Az alábbi esetekben hiánypótlásnak nincs helye, a pályázat hiánypótlás nélkül érvénytelen:

- a) nem a 8. pontban meghatározott Pályázó nyújtotta be a pályázatot;

b) a teljesen üres csatolt dokumentum(ok) esetében

Amennyiben a Pályázó nem pótolta a hiányosságokat vagy azoknak nem a hiánypótlási felhívásban meghatározott módon tett eleget a felszólításban megjelölt határidőre, vagy a hiányosság pótlására nincs lehetőség, a Pályázatkezelő megállapítja a pályázat érvénytelenségét és az érvénytelenség okának megjelölésével elektronikus értesítést küld a Pályázónak.

Amennyiben a Pályázatkezelő a pályázat érvényességi ellenőrzése során megállapítja, hogy a pályázat nem felel meg a pályázati felhívásban és az internetes adatlapban foglalt feltételeknek, megállapítja a pályázat érvénytelenségét és az érvénytelenség okának megjelölésével elektronikus értesítést küld a Pályázónak a beadási határidőtől számított 10 munkanapon belül.

### **13. A pályázatok elbírálásának szakmai szempontrendszere és határideje**

A pályázatok értékelését a Bírálati Bizottság a Pályázati Útmutató 8. pontjában meghatározott szempontrendszer és ütemezés szerint végzi.

A támogató a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékben is megállapíthatja, a kértnél nagyobb támogatási összeg megítélésére nincs lehetőség. A támogató a támogatási döntésben meghatározhatja a támogatás felhasználására és szerződéskötésre vonatkozó feltételeket.

### **14. A Pályázók döntést követő kiértékelése**

A szociális, család- és ifjúságügyért felelős államtitkár döntését követően a Pályázatkezelő 15 napon belül elektronikus úton értesítést küld a pályázat elbírálásáról, és az eredményeket közzéteszi. Elutasítás esetén az értesítésnek tartalmaznia kell az elutasítás részletes indokait.

A pályázatokkal kapcsolatos döntések a [www.kormany.hu/hu/nemzeti-eroforras-miniszterium](http://www.kormany.hu/hu/nemzeti-eroforras-miniszterium) és a [www.ncsszi.hu](http://www.ncsszi.hu) honlapokon kerülnek közzétételre.

**Az eredményhirdetés várható időpontja: 2012. február 27.**

### **15. Szerződéskötés**

A Kedvezményezett a szerződéskötéshez szükséges valamennyi feltétel határidőben való teljesülése esetén a támogatási szerződést a Pályázatkezelő köti meg.

Érvényét veszti a támogatási döntés, ha a szerződés a támogatásról szóló értesítés kézhezvételétől számított 60 napon megjelölt határidőn belül a Pályázó mulasztásából, vagy neki felróható egyéb okból nem jön létre.

A szerződéskötéssel kapcsolatos részletes információkat a Pályázati Útmutató 9. pontja tartalmazza.

### **16. A támogatás elszámolása és ellenőrzése**

A szakmai és pénzügyi beszámoló benyújtásának végső határideje a pályázati projekt befejezését követő 30. nap.

A pályázati program alapján támogatásra kerülő feladat megvalósításának, valamint az éves szakmai beszámoló, pénzügyi elszámolás benyújtásának határidejét és a szakmai beszámoló, pénzügyi elszámolás elkészítésének szempontjait a, a támogatási szerződés és a Pályázati Útmutató 12. pontja tartalmazza.

A támogatói döntés ellen (a pályázati eljárásra, a támogatási igény befogadására, a támogatási döntés meghozatalára, a támogatói okiratok kiadására vagy a támogatási szerződések megkötésére, a költségvetésből nyújtott támogatás folyósítására, visszakövetelésére vonatkozó eljárásra vonatkozólag) jogorvoslat-érvényesítésre a hatályos jogszabályoknak megfelelően van lehetőség.

### **17. További információk**

A támogatás igénylésének, igénybe vételének és elszámolásának részletes szabályait, a folyamatban részt vevő szervezetek eljárási határidőit a Pályázati Útmutató tartalmazza.

**A pályázati felhívásban és útmutatóban foglalt rendelkezések a NEFMI fejezetéhez tartozó 2011. évi fejezeti kezelésű előirányzatok felhasználásának szabályairól szóló NEFMI rendelet előírásai alapján módosításra kerülhetnek!**

A pályázat kiírója fenntartja a jogot, hogy a döntést követően, amennyiben a pályázati célra rendelkezésre álló keretösszeget – a beérkezett pályázatok száma vagy tartalma miatt – nem tudja

felhasználni, úgy további beadási határidőt és/vagy módosított feltételeket határozzon meg egy módosított pályázati felhívás keretében.

Jelen pályázati felhívás és a Pályázati Útmutató, továbbá az internetes pályázati adatlap együtt képezik a pályázati dokumentációt és tartalmazzák a pályázáshoz szükséges összes feltételt. A pályázati felhívás és a Pályázati Útmutató letölthető a [www.kormany.hu/hu/nemzeti-eroforras-miniszterium](http://www.kormany.hu/hu/nemzeti-eroforras-miniszterium) és a [www.ncsszi.hu](http://www.ncsszi.hu) honlapokról.

**A pályázattal kapcsolatban további információkat a Pályázatkezelő ügyfélszolgálatától kaphatnak az (1) 237 6782-es telefonszámon, valamint a [palyazat@ncsszi.hu](mailto:palyazat@ncsszi.hu) e-mail címen.**

Budapest, 2012. január 13.

**Jóváhagyom.**

**Soltész Miklós**  
szociális, család- és ifjúságügyi államtitkár