

Szerződésszám:

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a **Szociálpolitikai és Munkaügyi Intézet** TÁMOP-5.4.1-08/1-2009-0002 sz. kiemelt projekt (1134 Budapest, Tüzér u. 33-35., képviseli átruházott jogkörben: Korinek Livia szakmai vezető; adószám: 15329884-2-41; bankszámlaszám: MÁK 10032000-00283841-30005101, KSH szám: 15329884-7490-312-01) mint **Megrendelő**, másrészről

név: **BCSS. Számítástechnikai és Kereskedelmi Kft.**

képviseli: Zöldi-Kovács János

székhelye: 6000 Kecskemét, Bálint Sándor u. 1.

cégjegyzékszáma: 03-09-109956

adószáma: 12872345-2-03

bankszámláját vezető hitelintézet és bankszámlaszáma:

Citibank 10800007-50000000-10557003

mint **Vállalkozó** között, az alulírott napon és helyen az alábbi feltételek mellett:

- 1.) A felek a szerződés előzményeként rögzítik, hogy a Megrendelő 2010. év október 4. napján a Kbt. 251. § (2) bekezdése alapján három ajánlattevőnek megküldött ajánlattételi felhívásos közbeszerzési eljárást folytatott le. Megrendelő a közbeszerzési eljárás eredményét 2010. év október hónap 26. napján kihirdette azzal, hogy a közbeszerzési eljárás nyertese a Vállalkozó lett. Figyelemmel a lefolytatott közbeszerzési eljárás során a Megrendelő a Vállalkozó ajánlatát fogadta el, ennek megfelelően a felek szerződést kötnek a jelen Vállalkozási Szerződés és a hozzá kapcsolódó mellékletek (együttesen: Szerződés) feltételei szerint.
- 2.) A jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi a Vállalkozó közbeszerzési ajánlata, a közbeszerzési dokumentáció és ajánlattételi felhívás. Amennyiben a jelen vállalkozási szerződés valamely rendelkezése ellentmondásban volna a közbeszerzési dokumentumok tartalmával, akkor a felek a közbeszerzési dokumentumok elsődlegessége alapján járnak el, azaz a közbeszerzési dokumentumokban foglalt feltételeket tartják érvényesnek a jelen szerződés részleges érvénytelensége mellett.
- 3.) Amennyiben a jelen szerződés valamely rendelkezése homályos, érthetetlen vagy más szerződési rendelkezésekkel ellentétes volna, úgy a felek kötelezettséget vállalnak a szerződési feltétel közbeszerzési dokumentumokból következtethető céljának értelmezésére és esetleges módosítására (összhangban a Kbt. 303. §-ával).
- 4.) A jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi a Vállalkozó cégkivonata és képviselőjének hiteles cégálírási nyilatkozata.
- 5.) Amennyiben a Szerződés valamely rendelkezése a Kbt., vagy a Ptk. rendelkezéseibe ütközne, úgy a Kbt. és a Ptk. kógens rendelkezéseinek elsődlegessége alapján kell a rendelkezést értelmezni, annak érvénytelenségét megállapítani és a Szerződést – annak szükségése esetén – módosítani.

6.) A vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a megrendelő által meghatározott munkát a megadott határidőre elvégzi.

A vállalkozó által elvégzendő munka részletes leírása:

A TÁMOP 5.4.1 kiemelt projekt végrehajtása során:

- **IV.1.3.1.2.: A helyi adatgyűjtéshez és –továbbításhoz szükséges informatikai infrastruktúra meghatározása és kialakítása**
- Informatikai rendszer kialakítása a központi adatgyűjtés támogatásához, ami képes a különböző ellátóknál és a monitoring oldalán jelentkező információs igényeket kielégíteni. Egyszerűen és hatékonyan biztosítja az adatok rögzíthetőségét, ellenőrzését, központi tárolását, majd azok különböző feldolgozását.
- **IV.1.3.1.3.: Szakmai felkészítés megvalósítása a rendszer önálló használatához, szakmai segédanyagok előállítása a szakmai felkészítés megvalósítása érdekében**
- Az előző pontban kialakított informatikai rendszer bevezetése. A felkészítéshez tematika és menetrend, illetve felhasználói segédletek készítése, a szakmai felkészítések és konferenciák lebonyolítása.
- **IV.1.4.2.1.: A megvalósított kistérségi projektek után a helyi, stabilan fenntartható és meghatározott automatizmusokkal adatokat, információt és értékelési eredményeket előállító mechanizmusok, adatgyűjtési algoritmusok fenntarthatóságát szolgáló módosítások megtervezése**
- A szolgáltatók egységes dokumentációs rendszerének megtervezése, kialakítása. Informatikai rendszer támogatás biztosítása a dokumentációs rendhez.
- **IV.1.4.2.3.: Konzultációs és szakmai felkészítő programok lebonyolítása a résztvevő kistérségekben**
- Az egységes dokumentációs rend használatát célzó szakmai felkészítések tervezése és lebonyolítása, valamint az IT rendszer ismertetése, bemutatása.
- **IV.1.4.3.1.: A szükséglet-elemzés és szolgáltató-háló értékelés eredményeinek áttekinthető, könnyen kezelhető formátumú átalakítása (grafikus eszközökkel, belső lekérdezésekkel, hozzárendelésekkel az adatsorokból)**
- A szolgáltatások és szolgáltatók elemzésére, statisztikai kimutatásokra vonatkozó riportolás kialakítása. Fix logikás riportok és paramétereizhető lekérdezések biztosítása. A kapott eredmények grafikus ábrázolás és az adatok legalább pdf, csv formában történő exportálása.
- **IV.1.4.3.2.: A kapott eredmények helyi térképeken történő megjelenítése, a hozzárendelések, adatkonverziók megjelenítésének és használhatóságának tesztelése**
- Adatok térképen, részletes várostérképen történő megjelenítése.
- **IV. 2.3.1.2.: A megfogalmazott fejlesztési igények grafikus formában való megjelenítése különböző szempontok alapján (pl. pénzügyi allokáció, hozzáférési távolságok, humán erőforrás-megoszlás stb.)**
- A megvalósítási helyszíneken megfogalmazott ellátási szolgáltatásfejlesztések rendszerezése az adattartalmak feldolgozhatóságának szempontjából és ez alapján egységes koncepció kialakítása. A koncepciónak megfelelő bemeneti adatsablonok meghatározása, azok értékeinek feldolgozása és grafikai megjelenítése, illetve geografikus szemléltetése.
- **IV. 2.3.1.3.: A kialakított kísérleti szolgáltatásfejlesztési térképek (különböző adattartalmakkal és szempontrendszerrel) algoritmizálása, a szükséges informatikai alkalmazások létrehozása**

- Az előző pontban kialakított modell átültetése egy informatikai alkalmazás keretei közé. Itt el kell végezni a rendszertervezést és a megvalósítási feladatok (fejlesztés, tesztelés, implementálás).
- **IV.2.3.1.4.: Felhasználói útmutatók, kézikönyvek, gyakorlati beszámolók elkészítése a szolgáltatás-fejlesztési térképekkel kapcsolatosan, illetve a felhasznált tervezési eszközök bemutatásával**
- A szolgáltatásfejlesztési térképeket előállító informatikai rendszer bevezetési feladatai kell elvégezni, ami keretében el kell készíteni a szükséges kézikönyveket, útmutatókat, demókat és ismertető anyagokat.
- **IV.3.4.2.1.: A szakmai anyagok (szakirodalmi összefoglalók, protokollok, hatásbecslések) nyilvánosságra hozásához szükséges informatikai alkalmazás kialakítása (Szakmai Információs Portál ezirányú továbbfejlesztése)**
- A Szakmai Információs Portál továbbfejlesztése, hogy lehessen a TÁMOPR 5.4.1 projekt során előálló, nyilvánosságra hozható dokumentumokat rendszerezetten publikálni.

Vállalkozó a megrendelést elvállalja és kijelenti, hogy a szolgáltatás teljesítéséhez szükséges szakértelemmel és jogosítványokkal rendelkezik.

7.) A teljesítés határideje:

A feladat elvégzésének kezdő időpontja: **2010. év 11. hó 15. nap.**

A feladat elvégzésének befejező időpontja: **2011. év 06. hó 30. nap.**

Részteljesítések: Vállalkozó a mellékletben található táblázatban szereplő részhatáridők mentén jogosult – Megrendelő által kiállított teljesítésigazolás ellenében – részteljesítésekről számlát benyújtani.

8.) Az 1.) pontban feltüntetett feladat elvégzéséért a Vállalkozó által kibocsátott számla alapján a Megrendelő **bruttó 11.899.600,- Ft, azaz tizenegymillió-nyolcszázkilencvenkilencezer-hatszáz forint** vállalkozói díj megfizetésére vállal kötelezettséget. A díj tartalmazza a vállalkozónál a teljesítéssel kapcsolatosan felmerülő minden költséget, kiadást, ezért a vállalkozó további kifizetéseket – költség, kiadás vagy más jogcímenen – a megrendelőtől nem igényelhet.

A vállalkozási díjra a vállalkozó a megrendelő erre jogosult képviselője által aláírt teljesítésigazolást – részteljesítés esetén annak igazolását – követően jogosult. A megrendelő a vállalkozási díj - teljesítésigazolás(ok)nak megfelelő mértékű – ellenértékét a vállalkozó által kiállított számla kézhezvételétől számított 30 napon egyenlíti ki.

A vállalkozási szerződésben feltüntetett feladat teljesítésének igazolására jogosult: **Kun Bernadette pillérvezető (IV. pillér).**

A kifizetés módja: átutalás a Citibank 10800007-50000000-10557003 számú bankszámlára.

9.) Szerződő Felek a teljesítés folyamán a következők szerint működnek együtt:

a) Megrendelő és Vállalkozó az 4. b) pontban meghatározott kapcsolattartó személyek útján folyamatosan konzultálnak egymással. Ennek során vállalkozó tájékoztatása alapján áttekintik a munka előrehaladását, kölcsönösen felvethetik esetleges kiegészítő adatszolgáltatási kéréseiket, közösen mérlegelik a felmerülő megoldási alternatívákat.

b) Megrendelő az 4. a) pontban meghatározott egyeztetéseken való részvétellel, továbbá az esetleges megrendelői utasítások, kiegészítések és állásfoglalások megtételével **Kun Bernadett** (kapcsolattartó) bízta meg. Vállalkozó részéről Megrendelővel a kapcsolatot **Nagy Gábor** (projekt menedzser) tartja.

- 10.) Vállalkozó alvállalkozót a szerződés teljesítése során Megrendelő írásbeli hozzájárulása nélkül nem vehet igénybe. A jogszerűen igénybe vett alvállalkozóért Vállalkozó úgy felel, mintha a munkát maga látta volna el, alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely anélkül nem következett volna be.
- 11.) Szerződő Felek adataik védelme tekintetében a következőkről állapotodnak meg:
Mindkét fél gondoskodik a megrendelés teljesítése során tudomására jutott vagy hozott információk bizalmas kezeléséről, és felelősséget vállal az ennek elmulasztásával okozott károkért. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződés lejárta után is bizalmasan kezeli a teljesítés alatt tudomására jutott, Megrendelőre vonatkozó információkat.
- 12.) Vállalkozó köteles a Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a feladat kellő időre történő elvégzését veszélyezteti, vagy gátolja. Vállalkozó felelősséggel tartozik az értesítés elmulasztásából eredő kárért.
- 13.) A megrendelő hozzájárul ahhoz, hogy a szerződés teljesítését követően a vállalkozó a felhasználó nevét, a teljesítés idejét és a feladat körülírását referenciái között nyilvánosságra hozza.
- 14.) A Vállalkozó szavatol azért, hogy az általa létrehozott dokumentum eredeti, mások szerzői vagy egyéb jogait nem sérti. A Vállalkozó kijelenti, hogy a dokumentum felett rendelkezési joga van, s annak felhasználását a vállalkozási díj ellenében átengedi a Megrendelőnek.
- 15.) Szerződő Felek a vállalkozó részéről történő késedelmes teljesítésre vonatkozóan az alábbiak szerint rendelkeznek:
 - a) Amennyiben Vállalkozó az 1. pontban meghatározott feladat elvégzésével késedelembe esik, a vállalkozói díja a késedelem minden napjával 1 %-kal csökken.
 - b) Megrendelő maximálisan 20 nap késedelmet tud elfogadni és ily módon 2011. július 10. napját végső és elállásra jogosító határidőnek tekinti.
 - c) Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a végső határidő eredménytelen eltelte esetén a Megrendelő jogosult minden térítési igény nélkül a szerződéstől elállni.
- 16.) Az 1. pontban meghatározott bármely részfeladat hibás teljesítése esetén Megrendelő jogosult a szerződést – az azt követő részfeladatok tekintetében támasztható térítési igény nélkül – felmondani.
- 17.) Vállalkozó tudomásul veszi
 - a) az államháztartásról szóló jogszabályoknak megfelelően a Megrendelő, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, illetve az Állami Számvevőszék ellenőrzési jogosultságát,
 - b) a közpénzek felhasználásával, a köztulajdon használatának nyilvánosságával, átláthatóbbá tételével és ellenőrzésének bővítésével összefüggő egyes törvények módosításáról szóló 2003. évi XXIV. törvényben foglaltakat, amely alapján a szerződés lényeges tartalmáról szóló tájékoztatást az üzleti titokra való hivatkozással nem tagadhatja meg,

c) hogy a Ptk. 81. § (4) bekezdése értelmében kérésre köteles a szerződéssel összefüggő és a Ptk. 81.§ (3) bekezdés alapján közérdekből nyilvános adatokra vonatkozó tájékoztatást megadni.

18.) A Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvéről szóló 1959. évi IV. törvény (Ptk.), a Közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény (Kbt.), a 2007-2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának alapvető szabályairól és felelős intézményeiről szóló 255/2006. (XII. 8.) Korm. rendelet, valamint a 2007-2013 időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának általános eljárási szabályairól szóló 16/2006. (XII. 28.) MeHVM-PM együttes rendelet rendelkezéseinek megfelelő alkalmazásával kell eljárni.

19.) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a szerződéssel kapcsolatban felmerült vitás kérdéseket egymás

20.) Jelen szerződés aláírásával a Vállalkozó nyilatkozik arról, hogy jogi személyiségű társasága jelen szerződés megkötésének napján érvényes bejegyzéssel bír a Cégbíróságon / Bíróságon. Nyilatkozik továbbá arról, hogy jogi személyiségű társasága nem áll csődeljárás vagy felszámolás alatt.

Jelen szerződés egymással megegyező, 4 eredeti példányban készült. A felek a jelen szerződést – annak elolvasása és értelmezése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt – helyben hagyólag, cégszerűen írják alá.

Budapest, 2010. november 15.

Szociálpolitikai és Munkaügyi Intézet
TÁMOP-5.4.1-08/1-2009-0002 sz. kiemelt projekt

Képviselőiben:

.....
Korinek Livia
szakmai vezető
Megrendelő

.....
Zöldi-Kovács János
ügyvezető
BCSS. Kft.

Ellenjegyzem
Budapest, 2010. november 15.

.....
Barcsa Gabriella
Pénzügyi vezető

Budapest, 2010. november 15.

.....
dr. Mészáros Ágota
jogtanácsos

MELLÉKLET - részteljesítések

Tevékenység megnevezése	A tevékenység teljesítési határideje	Szakértői napok száma		
		Magas rátájú	Alacsony rátájú	Informati- kai típusú
IV.1. Helyi szükséglet-meghatározási és szolgáltató-háló értékelési rendszer kialakítása.				
IV.1.3.1. A szükséglet-meghatározáshoz alkalmas adatok beszerzésére és összegzésére szolgáló rendszer (algoritmusok, eszközök, humán kapacitások) kialakítása.		60	40	0
IV.1.3.1.2. A helyi adatgyűjtéshez és -továbbításhoz szükséges informatikai infrastruktúra meghatározása és kialakítása.	2011.03.15.	60	0	0
feladat részletezése: Informatikai rendszer kialakítása a központi adatgyűjtés támogatásához, ami képes a különböző ellátóknál és a monitoring oldalán jelentkező információs igényeket kielégíteni. Egyszerűen és hatékonyan biztosítja az adatok rögzíthetőségét, ellenőrzését, központi tárolását, majd azok különböző feldolgozását.				
IV.1.3.1.3. Szakmai felkészítés megvalósítása a rendszer önálló használatához, szakmai segédanyagok előállítása a felkészítés megvalósítása érdekében.	2011.03.15.	0	40	0
feladat részletezése: Az előző pontban kialakított informatikai rendszer bevezetése. A felkészítéshez tematika és menetrend, illetve felhasználói segédletek készítése, a szakmai felkészítések és konferenciák lebonyolítása.				
IV.1.4.2. Az adatgyűjtési igényeknek megfelelő, a szolgáltatás-értékelés célrendszerét kielégítő adatbázisok helyi létrehozása.		5	14	3
IV.1.4.2.1. A megvalósított kistérségi projektek után a helyi, stabilan fenntartható és meghatározott automatizmusokkal adatokat, információt és értékelési eredményeket előállító mechanizmusok, adatgyűjtési algoritmusok fenntarthatóságát szolgáló módosítások megtervezése.	2011.05.31.	5	10	0
feladat részletezése: A szolgáltatók egységes dokumentációs rendszerének megtervezése, kialakítása. Informatikai rendszer támogatás biztosítása a dokumentációs rendhez.				
IV.1.4.2.3. Konzultációs és szakmai felkészítő programok lebonyolítása a résztvevő kistérségekben.	2011.05.31.	0	4	3
feladat részletezése: Az egységes dokumentációs rend használatát célzó szakmai felkészítések tervezése és lebonyolítása, valamint az IT rendszer ismertetése, bemutatása.				
IV.1.4.3. Helyi szolgáltatási térképek létrehozása.		0	0	58
IV.1.4.3.1. A szükséglet-elemzés és szolgáltató-háló értékelés eredményeinek áttekinthető, könnyen kezelhető formátumú átalakítása (grafikus eszközökkel, belső lekérdezésekkel, hozzárendelésekkel az adatsorokból).	2011.05.31.	0	0	20
feladat részletezése: A szolgáltatások és szolgáltatók elemzésére, statisztikai kimutatásokra vonatkozó riportolás kialakítása. Fix logikás riportok és paraméterezhető lekérdezések biztosítása. A kapott eredmények grafikus ábrázolás és az adatok legalább pdf, csv formában történő exportálása.				
IV.1.4.3.2. A kapott eredmények helyi térképeken történő megjelenítése, a hozzárendelések, adatkonverziók megjelenítésének és	2011.05.31.	0	0	38

Tevékenység megnevezése	A tevékenység teljesítési határideje	Szakértői napok száma		
		Magas rátájú	Alacsony rátájú	Informati- kai típusú
használhatóságának tesztelése.				
feladat részletezése: Adatok térképen, részletes várostérképen történő megjelenítése.				
IV.2. Helyi és regionális szinten alkalmazható fejlesztési-tervezési eszköz kialakítása.				
IV.2.3.1. Szolgáltatás-fejlesztési térképek létrehozásának részletes leírása, útmutatók elkészítése.		68	0	24
IV.2.3.1.2. A megfogalmazott fejlesztési igények grafikus formában való megjelenítése különböző szempontok alapján (pl. pénzügyi allokáció, hozzáférési távolságok, humán erőforrás-megoszlás stb.).	2011.03.31.	0	0	18
feladat részletezése: A megvalósítási helyszíneken megfogalmazott ellátási szolgáltatásfejlesztések rendszerezése az adattartalmak feldolgozhatóságának szempontjából és ez alapján egységes koncepció kialakítása. A koncepciónak megfelelő bemeneti adatsablonok meghatározása, azok értékeinek feldolgozása és grafikai megjelenítése, illetve geográfikus szemléltetése.				
IV.2.3.1.3. A kialakított kísérleti szolgáltatásfejlesztési térképek (különböző adattartalmakkal és szempontrendszerrel) algoritmizálása, a szükséges informatikai alkalmazások létrehozása.	2011.03.31.	48	0	3
feladat részletezése: Az előző pontban kialakított modell átültetése egy informatikai alkalmazás keretei közé. Itt el kell végezni a rendszertervezést és a megvalósítási feladatokat (fejlesztés, tesztelés, implementálás).				
IV.2.3.1.4. Felhasználói útmutatók, kézikönyvek, gyakorlati beszámolók elkészítése a szolgáltatás-fejlesztési térképekkel kapcsolatosan, illetve a felhasznált tervezési eszközök bemutatásával.	2011.03.31.	20	0	3
feladat részletezése: A szolgáltatásfejlesztési térképeket előállító informatikai rendszer bevezetési feladatait kell elvégezni, amelynek keretében el kell készíteni a szükséges kézikönyveket, útmutatókat, demókat és ismertető anyagokat.				
IV.3. Az illegális szerfogyasztás megelőzését és kezelését célzó egyes szolgáltatások minőségügyi rendszerének kialakítása.				
IV.3.4.2. Szakmai anyagokkal kapcsolatos szakmai kommunikáció, kiadványok, honlap.		0	0	30
IV.3.4.2.1. A szakmai anyagok (szakirodalmi összefoglalók, protokollok, hatásbecslések) nyilvánosságra hozásához szükséges informatikai alkalmazás kialakítása (Szakmai Információs Portál ez irányú továbbfejlesztése).	2011.06.30.	0	0	30
feladat részletezése: A Szakmai Információs Portál továbbfejlesztése, hogy lehessen a TÁMOP 5.4.1 projekt során előálló, nyilvánosságra hozható dokumentumokat rendszerezetten publikálni.				
Szakértői napok száma összesen:		133	54	115